





Arbeiten mit WebUntis

Elternsprechtag

Stand: 11.11.2017



Inhaltsverzeichnis

0 R	legist	rieren	3		
С).1	Webseite aufrufen	3		
C).2	Registrieren	3		
1 A	nmel	nmelden			
2 G	Sespr	äche buchen	6		
	2.1	Lehrer anzeigen	6		
	2.2	Meine Termine	7		



0 Registrieren

Damit Sie sich bei WebUntis anmelden können und somit für Ihre Kinder bei den von Ihnen gewünschten Lehrerinnen und Lehrern Gesprächstermine buchen können, müssen Sie sich einmal mit Ihrer E-Mail-Adresse, die in unserer Schülerdatenbank hinterlegt ist, selbst registrieren. Sie können dann für die Schülerinnen und Schüler, die mit dieser E-Mail-Adresse im System verknüpft sind, Gesprächstermine buchen. Sollten Sie sich nicht registrieren können bzw. sollte Ihre E-Mail-Adresse nicht mit Ihren Kindern verknüpft sein, senden Sie bitte eine E-Mail an goethe-gymnasium@stadtdo.de von der E-Mail-Adresse aus, die Sie gerne als Kontaktadresse angeben möchten, und geben in der E-Mail Vor- und Nachname Ihres Kindes/Ihrer Kinder, die jeweilige Klasse und das jeweilige Geburtsdatum an. Der Systemadministrator wird Sie dann entsprechend freischalten.

0.1 Webseite aufrufen

Öffnen Sie einen Browser (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Microsoft Edge o.ä.) und geben Sie in die Adresszeile folgende URL ein oder klicken Sie in diesem Dokument auf den folgenden Link:

https://neilo.webuntis.com/WebUntis/?school=goethe-gym-dortmund#main

0.2 Registrieren

Auf der folgenden Seite finden Sie den Link zur Registrierung, den Sie bitte anklicken:





Auf der nächsten Seite geben Sie nun bitte Ihre E-Mail-Adresse ein:



Sie erhalten nun an die angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Bestätigungscode, den Sie bitte in das entsprechende Fenster eingeben oder den angezeigten Link anklicken:





Auf der danach folgenden Seite tragen Sie bitte ein sicheres Passwort ein und überprüfen Sie, ob alle Ihre Kinder, die am Goethe-Gymnasium angemeldet sind, angegeben werden und damit richtig mit Ihrer E-Mail-Adresse verknüpft sind. Sollte hier ein Fehler auftreten, schreiben Sie bitte eine E-Mail an torsten.raabe@goethe-gymnasium.logineo.de unter Angabe des entsprechenden Fehlers.



Sie können sich nun mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort bei WebUntis anmelden:





1 Anmelden

Melden Sie sich bei WebUntis mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an.

2 Gespräche buchen

Sie können nun mit den Lehrerinnen und Lehrern, die Ihre Kinder unterrichten, einen Gesprächstermin vereinbaren:

etzte Anmeldung:							
Elternsprechta Hier können Sie	l g Hegau-Gymnasium 09 e sich bis 07.02.2017 14:0	9.02.2017 0 zum Spre	echtag anmelden				\supset
Das nun fol	gende Fenster i	st zweig	geteilt:	elchen Lehrern wo	Klicken	Sie auf die	sen Button
15:00	(O)	^	Lehrer	Fächer	Anmerkung	Bauer Sara	Bauer Ben
15:05	0		Anden	D. We Mur			
15:10	Ø		Ander	D, WK, MUS	<u>w</u>		
15:15	⊙		Asim	SportM	ø		
15:20	<u> </u>				_		
15:25	0		Callas	Ke, Mus	(
15:30	<u> </u>		Cer	D, E, Bio			
15:35							

Sie können hier Ihre Anwesenheit und Gesprächswünsche eintragen. Im Vergleich zum alten manuellen Verfahren werden nicht mehr die konkreten Gesprächstermine gebucht, sondern die Eltern wählen die Anwesenheit und die Gesprächswünsche. Nach Abschluss des Anmeldezeitraumes erstellt Untis dann einen optimierten Plan mit möglichst wenig Lücken.

2.1 Lehrer anzeigen

Rechts werden Ihnen Ihre Kinder und deren reguläre Lehrer inklusive Fächern angezeigt. Nach einem Klick auf den Button "Alle Lehrer" werden alle am Sprechtag beteiligten Lehrer angezeigt. Das ist z.B. sinnvoll, wenn Sie mit dem Schulleiter sprechen wollen oder wenn ein Lehrer, der Ihr Kind unterrichtet, irrtümlich nicht unter "relevante Lehrer" angeführt ist.

Lehrer mit oranger Hintergrundfarbe sind jene Lehrpersonen, die gerne ein Sprechtags-Gespräch mit Ihnen führen würden. Im obigen Beispiel haben die Lehrer Ander und Asim eine Einladung ausgesendet. Ein Berühren des Buttons "Anmerkung" zeigt Ihnen den vom einladenden Lehrer ggf. eingegebenen Text mit dem Grund für die Gesprächsbitte. Dieser Lehrer ist bereits angehakt.

Haken Sie jetzt die Lehrer an, mit denen Sie gern sprechen möchten.

Noch ein wichtiger Tipp: Wählen Sie den Zeitraum, in dem Sie beim Elternsprechtag in der Schule sein werden, nicht zu knapp, denn sonst kann Untis keinen optimierten Plan erstellen! Das System ist so eingestellt, dass zwischen zwei Terminen immer 10 Minuten "Wechselpause" eingeplant sind.



2.2 Meine Termine

Im dritten Fensterabschnitt sehen Sie eine Übersicht über die Termine, die Sie gebucht haben. Am Ende des Anmeldezeitraumes können diese Übersicht als Liste im PDF-Format exportieren und ausdrucken.

🙆 Me	ine Termine			_ B	K
Termin	Lehrer	Fächer	Schüler	Raum	
08:00	Asimov, (Asim)	His, Mat, SportM	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	Wr	Hier können Sie o
08:05	Asimov, (Asim)	His, Mat, SportM	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	Wr	Liste als PDF ex-
08:15	Hugo, Victor (Hugo)	E, Gw, His	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	R2a	ponieren lassen.
08:20	Hugo, Victor (Hugo)	E, Gw, His	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	R2a	
08:25	Hugo, Victor (Hugo)	E, Gw, His	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	R2a	
08:30	Hugo, Victor (Hugo)	E, Gw, His	Bauer Emil (1a), Bauer Sara (3a)	R2a	

Möglicherweise ist die ein oder andere Abbildung nicht mehr aktuell, weil es zwischenzeitlich ein Software-Update gegeben hat, für das noch kein Handbuch vorliegt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an torsten.raabe@goethe-gymnasium.logineo.de.